



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

П Р И К А З

11.03.2013

№ 167

г. Краснодар

Об организации работы по выплате компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

В целях организации работы по выполнению постановления главы администрации Краснодарского края от 29.02.2008 № 130 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях Краснодарского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты», постановления администрации муниципального образования город Краснодар от 29.10.2010 № 8802 «Об организации выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить форму соглашения о взаимодействии по выплате компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в иных образовательных организациях согласно приложению № 1.

2. Утвердить форму заявления получателей компенсации согласно приложению № 2.

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:

3.1. Проводить работу по информированию родителей (законных представителей) о порядке обращения за компенсацией части родительской платы

за содержание ребёнка в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация).

3.2. Организовать работу по выплате компенсации в соответствии с Порядком, утверждённым постановлением главы администрации Краснодарского края от 29.02.2008 № 130 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях Краснодарского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты» и постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 29.10.2010 № 8802 «Об организации выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

3.3. Для осуществления выплаты представлять в срок не позднее последнего дня месяца отчётного квартала, а за IV квартал текущего финансового года до 20 декабря финансового года в уполномоченный орган приказ о компенсационных выплатах получателей компенсации.

4. Директору муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» (Сухенко) осуществлять перечисление компенсации родителям (законным представителям), внесшим родительскую плату за содержание ребёнка в муниципальных образовательных учреждениях и иных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, подведомственных департаменту образования, ежеквартально до 8-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, за IV квартал до 25 декабря текущего финансового года.

5. Отделам образования по внутригородским округам города Краснодара департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар (Лепеха, Слюсарева, Шкута, Литвинова), муниципальному казённому учреждению «Централизованная бухгалтерия департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» (Сухенко), ежеквартально до 6-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, организовать представление отчёта о расходах по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

6. Отделу экономического планирования анализа и контроля (Попова) организовать ежеквартально до 8-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представление министерству образования и науки Краснодарского края отчёта о расходах местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в муниципальных образовательных учреждениях

муниципального образования город Краснодар, иных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора департамента



Т.В.Ступко

Соглашение № _____
о взаимодействии по выплате компенсации части родительской платы
за содержание ребёнка в иных образовательных организациях

« _____ » _____ 20 ____ г.

г. Краснодар

_____,
именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____,
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,
именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Порядком взаимодействия между муниципальными образовательными учреждениями, иными образовательными организациями и органом, осуществляющим выплату компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 29.10.2010 № 8802 (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Соглашение регламентирует процедуру взаимодействия по выплате компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования (кроме государственных и муниципальных), между Уполномоченным органом и Образовательной организацией, которая находится на территории муниципального образования город Краснодар и является образовательной организацией, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2. Права, обязанности и ответственность сторон

2.1. Образовательная организация:

2.1.1. Для осуществления взаимодействия по выплате компенсации представляет в Уполномоченный орган заверенную копию лицензии, подтверждающей реализацию Образовательной организацией основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

2.1.2. Незамедлительно информирует Уполномоченный орган путем письменного уведомления о приостановлении действия либо аннулировании лицензии на право осуществления образовательной деятельности, реорганизации, прекращении деятельности, введении процедуры банкротства.

2.1.3. Формирует личное дело на каждого получателя и производит начисление компенсации из расчёта среднего размера родительской платы за содержание ребёнка в государственных, муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в размере, определяемом администрацией Краснодарского края

2.1.4. Представляет в Уполномоченный орган в срок не позднее последнего дня месяца отчётного квартала, а за IV квартал текущего финансового года до 20 декабря финансового года:

- приказ об утверждении списка получателей компенсации и её размере, который содержит следующие сведения: список получателей компенсации, фамилию, имя, дату рождения ребёнка, последовательность его рождения среди несовершеннолетних детей в семье получателя компенсации (для замещающих семей последовательность определяется в зависимости от даты рождения несовершеннолетних детей, воспитывающихся в семье), размер компенсации части платы (20%-на первого ребёнка, 50%-на второго ребёнка, 70% - на третьего ребёнка и последующих детей), форму выплаты, номер сберегательной книжки или банковской карты. Кроме того, в приказе о компенсационных выплатах получателей компенсации указывается сумма, фактически внесённая родителями (законными представителями), за отчётный период.

- акт приёма-передачи фактических расходов по начисленной компенсации с Образовательной организации на Уполномоченный орган с приложением ведомости начисленной компенсации получателей компенсации.

2.1.5. В случае выявления недостоверных данных или представления документов не в полном объёме в течение 1 рабочего дня после получения уведомления от Уполномоченного органа уточняет информацию и представляет недостающие документы.

2.1.6. В случае возникновения спорных вопросов может представлять интересы получателей компенсации.

2.1.7. Представляет в срок до 6 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в Уполномоченный орган, отчёт о расходах по осуществлению выплаты компенсации за отчётный квартал согласно приложению к настоящему соглашению.

2.1.8. Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представленных им документов, сведений, содержащихся в отчете.

2.2. Уполномоченный орган:

2.2.1. В пределах доведённых ежеквартальных предельных объёмов финансирования осуществляют перечисление компенсации на счета, открытые получателями в кредитных организациях, либо через организации федеральной

почтовой связи ежеквартально до 8-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, а за IV квартал до 25 декабря соответствующего финансового года.

2.2.2. В случае непредставления или представления документов не в полном объеме в течение 5 рабочих дней со дня обращения направляет в адрес Образовательной организации уведомление о представлении недостающих документов.

2.2.3. В случае выявления недостоверных данных, а также в случае непредставления недостающих документов в течение 30 календарных дней со дня направления уведомления уполномоченный орган выплату компенсации не осуществляет.

2.2.4. Выплата компенсации осуществляется после представления недостающих документов, уточнённых данных.

2.2.5. Осуществляет контроль за достоверностью представляемых документов, указанных в п.п. 2.1.1., 2.1.4., 2.1.7.

3. Порядок осуществления, основания и порядок прекращения взаимодействия

3.1. Взаимодействие осуществляется в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете (бюджете муниципального образования город Краснодар) на соответствующий финансовый год, утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, объемов финансирования, доводимых ежеквартально в установленном порядке.

3.2. Образовательная организация формирует личное дело на каждого получателя в соответствии с Порядком, утверждённым постановлением главы администрации Краснодарского края от 29.02.2008 № 130 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребёнка (присмотр и уход за ребенком) в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях Краснодарского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и её выплаты». Список получателей компенсации и её размер утверждаются приказом руководителя Образовательной организации, указанным в п.2.1.4.

3.3. Компенсация начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы содержания ребёнка в Образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования на первого ребёнка – в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за содержание ребёнка в государственных, муниципальных образовательных учреждениях, находящихся на территории Краснодарского края, на второго ребёнка – в размере 50 процентов, на третьего ребёнка и последующих детей - в размере 70 процентов исходя из среднего размера родительской платы за содержание ребёнка в государственных, муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

3.4. После своевременного представления Образовательной организацией документов, указанных в пп.2.1.1.и 2.1.4. Уполномоченный орган в пределах доведённых ему ежеквартальных предельных объёмов финансирования осуществляет перечисление компенсации на счета, открытые получателями в кредитных организациях, либо через организации федеральной почтовой связи ежеквартально до 8-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, а за IV квартал до 25 декабря соответствующего финансового года.

3.5. В случае представления недостоверных документов, средства компенсации, полученные по недостоверным документам, подлежат возврату получателями в местный бюджет (бюджет муниципального образования город Краснодар) в течение 30 календарных дней со дня выявления соответствующих нарушений.

4. Порядок изменения и расторжения соглашения

4.1. Настоящее соглашение может быть изменено Сторонами на основании их взаимного согласия.

4.2. Все изменения и дополнения к соглашению оформляются письменно путем заключения дополнительного соглашения.

4.3. Настоящее соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон либо в судебном порядке по требованию одной из Сторон при существенном нарушении условий соглашения.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

5.2. В случае невозможности урегулирования путем переговоров споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

6. Срок действия соглашения

6.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до _____. Если ни одна из Сторон не заявит о расторжении соглашения за 30 дней до окончания срока действия, соглашение считается автоматически продлённым на каждый последующий календарный год.

6.2. Настоящее соглашение прекращает свое действие:

а) в случае принятия решения о реорганизации или ликвидации одной из Сторон;

б) по письменному соглашению Сторон;

в) в случае прекращения, приостановления действия или аннулирования лицензии, подтверждающей реализацию Образовательной организацией основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

г) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Прекращение (окончание) срока действия настоящего соглашения влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за нарушение соглашения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего соглашения.

7. Адреса, реквизиты сторон и подписи сторон

7.1. В случае изменения своего наименования, адреса места нахождения или реквизитов стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

7.2. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон и третий для управления делами администрации муниципального образования город Краснодар, и имеют равную юридическую силу.

Уполномоченный орган:	Образовательная организация:
Место нахождения:	Место нахождения:
тел:	тел:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
Руководитель	Руководитель
_____ / _____ /	_____ / _____ /
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)	М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу от _____ № _____

Заведующему (директору)

(наименование образовательного учреждения (организации))

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)
проживающего по адресу:

паспортные данные:

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

контактный телефон:

заявление.

Прошу предоставить мне компенсацию части родительской платы за содержание в _____ моего ребенка,
(наименование образовательного учреждения (организации))

(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

В моей семье _____ детей в возрасте до 18 лет.

№п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Степень родства

Денежную компенсацию прошу перечислять на счет (отделение почтовой связи) _____

(реквизиты расчётного счёта)

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Об ответственности за достоверность и подлинность представленных сведений и документов предупрежден.

Дата

Подпись

Принято

Подпись

(дата)

ответственного лица _____ / _____ /
(Ф.И.О.)