

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента  
образования администрации  
муниципального  
образования город Краснодар

  
А. С. Некрасов  
«» 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий муниципальным  
бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением  
муниципального образования город  
Краснодар «Детский сад № 124»



  
Ф. В. Птух

«01» марта 2017 г.  
(протокол Педагогического Совета  
учреждения от 28.02.2017 года, № 3)

## ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения муниципального  
образования г. Краснодар  
«Детский сад № 124»  
на 2017-2021 г.г.**

## *Структура программы развития ДОО*

1. Информационная справка об образовательной организации.....	3
2. Аналитический блок.....	7
2.1. Анализ внутренней среды ДОО.....	7
2.2. Анализ внешней среды ДОО.....	8
3. Концепция (концептуальный проект) желаемого будущего состояния ДОО как системы.....	9
3.1. Стратегические основания жизнедеятельности ДОО и главные характеристики его внутренней среды.....	9
3.2. Концепция воспитательно-образовательной системы нового ДОО.....	11
4. Стратегия и тактика перехода (перевода) ДОО в новое состояние.....	12
5. План действий по выполнению поставленных задач.....	13
6. Проект сметы расходов.....	16
7. Система оценки достижения планируемых результатов реализации стратегии развития ДОО.....	18

### **1. Информационная справка об образовательной организации**

**Наименование ДОО в соответствии с Уставом:**

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 124».

**Юридический адрес:** 350058, Российская Федерация, город Краснодар, Центральный внутригородской округ, улица Старокубанская, 99.

**Почтовый адрес:** 350058, г. Краснодар, ул. Старокубанская, 99.

**Телефон/факс:** (861)233-19-71.

**Электронный адрес:** [detsad124@kubannet.ru](mailto:detsad124@kubannet.ru) (добавочный адрес – [mdou\\_124@mail.ru](mailto:mdou_124@mail.ru)).

**Адрес сайта:** *ds124.centerstart.ru*

**Организационно-правовая форма:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

**Учредитель:** Департамент образования администрации МО город Краснодар.

**Руководитель организации:** заведующий Птух Фаина Владимировна.

**Регистрация Устава:** Утверждён постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 18.08.2015г. № 5860

**Лицензия на образовательную деятельность** департамента образования и науки Краснодарского края №03769 от 10.04.2012 года на право осуществления образовательной деятельности серия 23ЛО1 №0000717

*Сведения о состоянии здания ДОО, инфраструктуры воспитательно-образовательного процесса, кабинетного фонда, материальной и финансовой базы ДОО:*

Приказом по краснодарскому домостроительному комбинату Управления строительства № 59 от 24 января 1967 году в соответствии с актом государственной приёмной комиссии с 01.02. 1967 года был открыт «Детсад – ясли №124». В соответствии с приказом о передаче в оперативное управление муниципального имущества №1353 от 22.09.2009г. переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 124». Проект дошкольной организации: типовое, двухэтажное здание. Коммуникации центральные. Отопление и сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. На территории ДОО возведено здание на 40 мест 2 групповыми комнатами и отдельными спальнями, пущенная в эксплуатацию в феврале 2015 года. А также на территории находятся прачечная и кладовые помещения. Территория огорожена забором. В ближайшем окружении от детского сада находятся школа № 6, детские сады № 31, 121.

Проектная мощность на 337 человек, фактическая наполняемость – 329 детей. Материально-техническое оснащение и оборудование, предметно-пространственная среда ДОО соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям ФГОС ДО. Условия труда сотрудников дошкольной организации соответствуют требованиям охраны труда. Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей.

Предметно-пространственная среда ДОО представлена:

- 8 игровых площадок для каждой возрастной группы;
- площадка для игр по ПДД.
- 8 групповых ячеек, в которых создана развивающая предметно-пространственная среда, учитывающая возрастные и индивидуальные особенности воспитанников и способствующая активизации двигательной деятельности детей в режиме МБДОУ.

В детском саду функционируют дополнительные помещения: медицинский кабинет; пищеблок, музыкально-спортивный зал, методический кабинет, изостудия, кабинет педагога-психолога.

Режим работы дошкольной организации с 7.00 до 19.00, кроме субботы и воскресенья.

*Сведения о персонале ДОО:*

Общее количество работников – 47 человек.

Из них:

Заведующий – 1 человек.

Заместитель заведующего по АХР – 1 человек.

Старший воспитатель – 1 человек.

Воспитателей – 18 человек.

Музыкальный руководитель – 1 человек.

Инструктор по физической культуре – 1 человек.

### Сведения о педагогическом коллективе

Характеристика кадрового состава		Количество человек
По образованию	Высшее педагогическое	11
	Среднее специальное	10
По возрасту	До 25 лет	2
	От 25-30 лет	3
	От 30-40 лет	5
	От 40-50 лет	6
	От 50-60 лет	4
	Свыше 60 лет	1
По стажу (педагогическому)	До 5 лет	9
	От 5 до 10 лет	3
	От 10 до 15 лет	1
	Свыше 15 лет	8
По результатам аттестации педагогов	Высшая квалификационная категория	5
	Первая квалификационная категория	8
	не имеют квалификационной категории	7
	соответствие занимаемой должности	1
Повышение квалификации педагогов	Прошли курсовую переподготовку	21

Основными участниками реализации программы являются: дети дошкольного возраста, родители (законные представители), педагоги.

Возрастная категория	Направленность групп	Группы	Количество детей
От 2 до 3 лет группа кратковременного пребывания	Общеразвивающая	1	12
От 2 до 3 лет группа раннего возраста	Общеразвивающая	4	59
От 3 до 4 лет младшая группа	Общеразвивающая	4	80
От 4 до 5 лет	Общеразвивающая	4	83

средняя группа			
От 5 до 6 лет старшая группа	Общеразвивающая	2	50
От 6 до 7 лет подготовительная группа	Общеразвивающая	2	45
<b>ИТОГО</b>		<b>17</b>	<b>329</b>

В дошкольной образовательной организации имеется 1 группа кратковременного пребывания (4 часа) для детей от 2 до 3 лет, которая интегрируется в общеобразовательные группы и реализует образовательную программу ДО.

ДОО реализует образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности  
В МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 124» оказываются следующие платные дополнительные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности:

1. Организация и проведение досуговой деятельности с учетом пожеланий родителей для детей 3-7 лет с 19.00 до 20.00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья (1 час в день).
2. Организация и проведение досуговой деятельности с учетом пожеланий родителей для детей 3-7 лет с 9.00 до 12.00 (в выходные дни).

Основной целью педагогический коллектив ДОО определяет развитие личности ребенка-дошкольника, его способностей в различных видах деятельности.

## **2. Аналитический блок.**

### ***2.1. Анализ внутренней среды ДОО.***

Работа по обеспечению здоровья и здорового образа жизни ведется по двум направлениям: профилактическое и физкультурное.

В детском саду созданы условия для полноценной двигательной деятельности детей, формирования основных двигательных умений и навыков, повышения функциональных возможностей детского организма, развития физических качеств и способностей. Для этого оборудован музыкальный зал, совмещённый с физкультурным залом. Здесь проводятся музыкальные и физкультурные занятия, гимнастика, досуги, праздники и развлечения.

Для удобства и координации работы физкультурных и музыкальных мероприятий, зал работает по специальному графику.

В результате реализации большого комплекса профилактических мероприятий в ДОО существенно уменьшилось количество детей с заболеванием ОРВИ. Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием. Постоянно контролируется выполнение режима, карантинных мероприятий, проводится лечебно-профилактическая работа с детьми. Ведется постоянный контроль за освещением, температурным режимом в ДОО, за питанием.

Тщательный учет всех мероприятий позволил проследить динамику заболеваемости и посещаемости в течение года.

По результатам мониторинга физической подготовленности детей 3–7 лет наблюдается значительный рост показателей развития скоростных, координационных и скоростно-силовых качеств детей во всех возрастных группах.

Сравнительный анализ данных педагогического мониторинга детей показывает положительную динамику уровня развития детей, что подтверждает эффективность использования образовательной программы ДО детского сада.

Оснащенность ДОО игровым и учебным оборудованием соответствует основной образовательной программе ДОО. Состояние материально-технической базы соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и ФГОС ДО. В достаточном количестве технических средств обучения, в том числе имеется интерактивное оборудование, качество работы которого позволяет организовывать для детей интересные познавательные занятия с использованием ИКТ, с учетом здоровьесберегающих технологий, облегчает условия труда работников ДОО.

## ***2.2. Анализ внешней среды ДОО.***

ДООУ расположено в городской местности. Ближайшее окружение: средняя общеобразовательная школа № 6, муниципальное учреждение

здравоохранения детская поликлиника № 3. Участок ДООУ находится в стороне от центральных дорог, с богатым озеленением частного сектора.

МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 124» активно сотрудничает с такими социальными институтами как

- Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар;
- Отдел образования Центрального внутригородского округа;
- МКУ «Краснодарский научно – методический центр»;
- ИРО Краснодарского края;
- МУЗ «Детская городская поликлиника № 3»;
- Кубанский государственный университет;
- Краснодарский педагогический колледж;
- СОШ № 6,;
- Музеи и театры города Краснодара.

За последние годы дошкольной организацией накоплен значительный опыт сотрудничества с родителями в целях повышения эффективности нравственного, трудового, умственного, физического, художественного воспитания и развития детей.

В целях удовлетворения дополнительных образовательных и иных потребностей обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), всестороннего развития личности обучающихся, создания условий для реализации дошкольной организацией образовательных и иных потенциальных возможностей, привлечения дополнительных источников финансирования учреждения от приносящей доход деятельности, плану финансово-хозяйственной деятельности, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 124» было принято решение об осуществлении указанных выше платных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности.

Дополнительные платные услуги оказываются с целью организации специально подготовленной среды для свободной самостоятельной деятельности детей, гибкого охвата детей разными формами и содержанием досуговой деятельности, соответствующим их интересам и возможностям, обеспечение совместной деятельности педагога и детей.

Данный вид образовательных и иных услуг, не относящийся к основным видам деятельности, оказывается сверх образовательной программы МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 124», не снижает объём и качество услуг, выполняемых по основным образовательным программам. Дополнительные услуги оказываются на добровольной основе, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.



### **3. Концепция (концептуальный проект) желаемого будущего состояния ДОО как системы.**

#### ***3.1. Стратегические основания жизнедеятельности ДОО и главные характеристики его внутренней среды.***

Перемены, произошедшие за последние годы в сфере образования можно назвать революционными. Важнейшей составляющей происходящей в России трансформации является изменение системы ценностей.

**Система ценностей** нашей дошкольной организации строится на создании условий развития для каждого воспитанника, его родителей, условий развития самоутверждения и самореализации педагогов на основе сотрудничества, уважения к личности ребенка, предоставления ему свободы развития.

Своей **миссией** мы считаем:

– Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка и формирование предпосылок учебной деятельности всеми воспитанниками.

– Формирование общей культуры детей, ценности здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности.

– Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.

– Обеспечение психолого-педагогической поддержкой семей и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

#### ***Модель выпускника.***

Под моделью выпускника понимается предполагаемый результат совместной деятельности детского сада и семьи, характеризующий

представления о наиболее важных качествах личности ребенка, которыми должен обладать выпускник дошкольного образовательного учреждения.

На современном этапе дошкольного образования и требований, выдвигаемых школой перед первоклассником, акцент со знаний, умений и навыков переносится на формирование общей культуры, развитие «качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность».

### ***Характеристика организационной культуры ДОО.***

Общим принципом управления ДОО выступает паритетное взаимодействие государственных и общественных управленческих структур в интересах развития личности и удовлетворения образовательных потребностей детей и их родителей. Органами управления ДОО выступают:

- Совет бюджетного учреждения;
- Педагогический совет;
- Общий и родительский советы.

Организационная (корпоративная культура) – это набор наиболее важных предположений, принимаемых членами организации, и получающих выражение в заявляемых организацией ценностях, задающих персоналу ориентиры для их поведения и действий. В нашей дошкольной организации, прежде всего это моральные ценности – гуманность, справедливость, человечность, сопереживание, взаимопомощь. Взаимопомощь объединяет и сплачивает сотрудников детского сада и вызывает чувство сопричастности к общему делу. Организация рабочих мест, современное оборудование детского сада, доступность работы с ним и обеспечение сотрудников необходимыми материалами делают труд педагога комфортным, облегчают его. Знание деловой этики определяет уважительные, тактичные взаимоотношения внутри коллектива.

### ***3.2. Концепция воспитательно-образовательной системы нового ДОО.***

Организация воспитательного процесса в ДОО закладывает у подрастающего поколения основы общественных идеалов и ценностей,

создает условия, при которых каждый ребенок может научиться делать выбор и осуществлять его в соответствии с нормами, которыми руководствуются детский сад и общество.

Основными идеями, которые легли в основу концепции воспитательно-образовательной системы нашей дошкольной организации, являются идеи педагогики гуманизма, сотрудничества, формирования единого воспитательного, развивающего пространства, связь с семьей.

Воспитательная система создается и развивается в целях оптимизации условий развития и самореализации личности, как воспитанника, так и педагога.

Содержание образовательных областей дошкольного образования зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Образовательной программы и реализуется в различных видах деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности – как сквозных механизмах развития ребенка): для детей дошкольного возраста (2 года – 7 лет).

Проектирование образовательного процесса в соответствии с контингентом воспитанников, их индивидуальными и возрастными особенностями, состоянием здоровья.

Оптимальные условия для развития ребенка – это продуманное соотношение свободной, регламентируемой и нерегламентированной (совместная деятельность педагогов и детей и самостоятельная деятельность детей) форм деятельности ребенка. Образовательная деятельность вне организованной деятельности обеспечивает максимальный учет особенностей и возможностей ребенка, его интересы и склонности. В течение дня во всех возрастных группах предусмотрен определенный баланс различных видов деятельности.

Система диагностики и оценки результатов воспитательно-образовательного процесса базируется на общем принципе дополненности формальных и неформальных (социально ориентированных) критериев качества.

Формальные критерии – федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования к структуре и условиям реализации образовательной программы дошкольного образования.

Социально ориентированные критерии разрабатываются на основе изучения социального заказа и отражают потребности общества в целом и конкретных общеобразовательных организаций, выступающих носителями этого заказа. Данный вид критериев предназначен для решения задач по обеспечению преемственности между дошкольным и начальным общим образованием.

## **4. Стратегия и тактика перехода ДОО в новое состояние**

**Генеральная цель стратегии:** оптимизировать управленческие и обеспечивающие процессы в ДОО для повышения качества образования, направленного на индивидуализацию развития и здоровьесбережение всех воспитанников.

**Задачи:**

- стабилизировать достигнутый уровень состояния физического здоровья детей и медицинского сопровождения образовательного процесса посредством совершенствования материально–технических, кадровых и организационно–методических условий;
- создавать условия для развития индивидуальных особенностей каждого ребенка;
- повысить уровень психолого-педагогической компетентности родителей и их мотивации взаимодействия с ДОО на основе включения в совместную творческую деятельность с детьми и педагогами;
- повысить качество организационной и аналитической деятельности работников ДОО.

**Ожидаемые результаты:**

- стабилизация достигнутого уровня состояния физического здоровья детей;
- повышение уровня психолого-педагогической компетентности родителей, создание единого образовательного пространства «Детский сад - семья» через внедрение новых форм работы с родителями;
- рост познавательной активности, развитие интеллектуальных предпосылок для начала систематического школьного обучения;
- повышение компетентности педагогов в использовании техники педагогического взаимодействия;
- овладение руководителями и педагогами технологией факторного анализа.

## **5. План действий по выполнению поставленных задач**

**Задача 1**

Стабилизировать достигнутый уровень состояния физического здоровья детей и медицинского сопровождения образовательного процесса посредством совершенствования материально–технических, кадровых и организационно–методических условий.

Задачи	Содержание деятельности	Сроки					Ответственные
		2016 - 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	
<b>Задача № 1.1. Совершенствование материально-технических условий</b>	Приобретение мебели и спортивного оборудования для занятий физической культурой на воздухе.	+	+				Заведующий Птух Ф.В. Заместитель заведующего по АХР Малык А.В.
	Приобретение спортивного инвентаря для групп.	+	+	+	+	+	Заведующий Птух Ф.В.
<b>Задача № 1.2. Совершенствование кадровых условий</b>	Повышение педагогической компетентности инструктора по физической культуре, воспитателей групп.	+	+	+	+	+	Заведующий Птух Ф.В. Старший воспитатель Шраменко М.П.
	Совершенствование системы материального стимулирования педагогов за участие в инновационной (экспериментально) деятельности.	+	+	+	+	+	Заведующий Птух Ф.В.

<b>Задача № 1.3. Совершенствование организационно-педагогических условий.</b>	Введение в организационную структуру управления творческих объединений педагогов по разработке проектов по физическому развитию.	+	+	+	+	+	Заведующий Птух Ф.В. Старший воспитатель Шраменко М.П.
	Организация семинаров-практикумов для родителей по вопросам здоровьесбережен. детей.	+	+	+	+	+	Старший воспитатель Шраменко М.П. Фельдшер Бражко О.И.

## Задача 2

Создавать условия для развития индивидуальных особенностей каждого ребенка.

Задачи	Содержание деятельности	Сроки					Ответственные
		2016 - 2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	
<b>Задача № 2.1. Совершенствование материально-технических условий</b>	Приобретение мебели, игрового оборудования	+	+				Заведующий Птух Ф.В. Заместитель заведующего по АХР Мальк А.В.
<b>Задача № 2.2. Совершенствование кадровых условий</b>	Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов по вопросам развития творческого потенциала детей	+	+	+	+	+	Заведующий Птух Ф.В., Старший воспитатель Шраменко М.П.

<b>Задача № 2.3.</b> <b>Совершенствование организационно-педагогических условий.</b>	Введение в организационную структуру управления творческих объединений педагогов по всем образовательным областям.	+	+	+	+	+	Заведующий Птух Ф.В., Старший воспитатель Шраменко М.П.
	Организация семинаров-практикумов для родителей по вопросам развития творческих способностей детей и стремления к самовыражению	+	+	+	+	+	Старший воспитатель Шраменко М.П.

### Задача 3

Повысить уровень психолого-педагогической компетентности родителей и их мотивации взаимодействия с ДОО на основе включения в совместную творческую деятельность с детьми и педагогами.

Задачи	Содержание деятельности	Сроки					Ответственные
		2016 - 2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	
<b>Задача № 3.1.</b> <b>Совершенствование материально-технической базы ДОО</b>	Приобретение мебели, оборудования и дидактического материала для работы с родителями		+	+	+	+	Заведующий Птух Ф.В. Заместитель заведующего по АХР Малык А.В.
<b>Задачи №3. 2.</b> <b>Совершенствование кадровых условий</b>	Повышение компетенции педагогов по вопросам современных форм сотрудничества с родителями	+	+	+	+	+	Заведующий Птух Ф.В., Старший воспитатель Шраменко М.П.

<b>Задача № 3.3.</b> <b>Совершенствование современных форм сотрудничества с семьями воспитанников</b>	Активное внедрение в работу педагогов системы On-line обмена информацией с родителями воспитанников	+	+	+	+	+	Заведующий Птух Ф.В., Старший воспитатель Шраменко М.П.
<b>Задача № 3.4.</b> <b>Совершенствование организационно-педагогических условий.</b>	Организация семинаров-практикумов для родителей.	+	+	+	+	+	Заведующий Птух Ф.В., Старший воспитатель Шраменко М.П.

## 6. Проект сметы расходов на реализацию плана

№ п/п, статья расходов	Обоснование расходов	Наименование расходов	Источник и размер финансирования, в руб.	
			Бюджет	Внебюджет
1. Приобретение спортивного оборудования для занятий физической культурой на воздухе.	Оснащение спортивной площадки новым оборудованием	Баскетбольный щит	34000	
		Лабиринт	20000	
		Кочки	10000	
		Спортивный комплекс	120000	
		Футбольные ворота	12000	
		Сетка волейбольная	5000	
		Бум-балансир	10000	
		Турник	20000	
2. Приобретение физкультурного оборудования для групп	Пополнение предметно-пространственной среды групп.	Массажная дорожка (3 шт.)	5000	
		Балансировочная дорожка	20000	
		Наглядно-дидактические пособия	60000	
2. Приобретение мебели и игрового	Переоснащение предметно-	Игровое оборудование для	500000	



оборудования	пространственной среды участков	участков		
	Переоснащение предметно- пространственной среды в группах	Корпусная мебель для групп (3 комплекта)	150000	
		Интерактивное оборудование	350000	
		Стол	220000	
		Стулья (70 шт)	90000	
		Ростовые куклы	100000	
		Костюмы для театрализованных представлений	200000	
		Канцелярские принадлежности		10000
		<b>ИТОГО:</b>		<b>1926000</b>

## 7. Система оценки достижения планируемых результатов реализации стратегии развития ДОО

Система оценки достижения планируемых результатов реализации стратегии развития ДОО проводится по следующим критериям (таблица № 1):

1. Результативность выполнения плана текущего года реализации программы.
2. Динамика достижений воспитанников ДОО в связи с реализацией плана стратегического развития ДОО.
3. Рейтинг ДОО и общественное мнение.

Промежуточная оценка проводится ежегодно в августе (см. таблицу № 1).

**Таблица № 1**

Показатели оценки промежуточных результатов	Критерий оценки желаемого результата	Степень результативности <sup>1</sup>
1. Результативность выполнения плана первого года реализации программы.	Выполнение задачи 1 на 100 %; Выполнение задачи 2 на 100 %; Выполнение задачи 3 на 100 %.	
2. Результативность выполнения плана второго года реализации программы.	Выполнение задачи 1 на 100 %; Выполнение задачи 2 на 100 %; Выполнение задачи 3 на 100 %.	
3. Результативность выполнения плана третьего года реализации программы.	Выполнение задачи 1 на 100 %; Выполнение задачи 2 на 100 %; Выполнение задачи 3 на 100 %.	

<sup>1</sup> Степень результативности рассчитывается по формуле  $СД = ОР/ЖР * 100$ , где СД – степень достижения, ОР - обеспеченность ресурсами, ЖР – значение желаемого результата. Обеспеченность ресурсами (ОР) – это сумма значений обеспеченности каждым видом ресурсов, необходимых для выполнения задачи.

4. Динамика достижений воспитанников ДОО в связи с реализацией плана стратегического развития ДОО.	Выполнение задачи 1 (задачи 2, задачи 3 и т.д.)/плана первого (второго, третьего) года <b>должно</b> позволить применить (разработать) новые педагогические приемы, техники, методики, усовершенствовать предметно-развивающую среду, обновить инфраструктуру ДОО, а ребенок благодаря этому <b>должен</b> научиться____, узнать____, приобрести качество (способность, умение, навык)_____ и т.д.	
5. Рейтинг ДОО и общественное мнение	Выполнение плана первого, (второго, третьего) года должно увеличить число родителей, удовлетворенных запланированными результатами в среднем на 80 % (70%, 60%, соответственно), повысить рейтинг ДОО в среднем на 30% (20%, 50 %, соответственно), укрепить имидж ДОО в среднем на 40% <sup>2</sup> (30%, 25%, соответственно).	
<b>Показатели оценки итоговых результатов</b>		
1. Результативность выполнения плана реализации стратегии развития ДОО.	100 %	
2. Достижения воспитанников ДОО.	Выполнение плана реализации стратегии <b>должно</b> позволить воспитанникам добиться следующих результатов:	

<sup>2</sup> Имидж ДОО оценивается по количеству положительных отзывов о нем среди общественности (родителей, учреждений социально-культурной сферы, СМИ), а также по количеству семей, желающих, чтобы их ребенок посещал данную дошкольную организацию. Для оценки динамики укрепления имиджа ДОО проводятся ежегодные исследования общественного мнения о нем, результаты которых представляются в сравнении.

	Результат 1 _____ Результат 2 _____ Результат 3 _____ и т.д.	
3. Рейтинг ДОО и общественное мнение	Выполнение плана реализации стратегии должно увеличить число родителей, удовлетворенных запланированными результатами в среднем на 70 %, повысить рейтинг ДОО в среднем на 33,3%, укрепить имидж ДОО на 31,7%.	