

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ МО
г. Краснодар
«Детский сад № 124»
Ф.В.Птух
«30» августа 2024 г.

План
работы по недопущению незаконных сборов и репетиторства,
противодействия коррупции
в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №124»

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Представление в департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар сведений о доходах. Имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга(супруги) и несовершеннолетних детей.	До апреля года, следующего за отчетным	Заведующий
2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками образовательной организации по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу ложных показаний, получение взяток (ст. 285,286,290-292 УК РФ)	По отдельному графику	Заведующий Старший воспитатель
3.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников образовательной организации, в связи с их	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

	должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей.		
4.	Запрет на осуществление частной предпринимательской деятельности (репетиторство)	Постоянно	Старший воспитатель
5.	Проведение проверок по всем обращениям родителей (законных представителей), связанных со сбором денежных средств, осуществлением частной предпринимательской деятельности (репетиторством)	При поступлении обращения	Заведующий
6.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников образовательной организации к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников образовательной организации к совершению коррупционных правонарушений	Заведующий Старший воспитатель
7.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	Постоянно	Заведующий
8.	Размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет отчетной информации о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов	В конце календарного года	Заведующий